

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное**



**автономное образовательное**

**учреждение**

**высшего образования**

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И ПОЛИТИЧЕСКИХ НАУК**

**ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**Кафедра международной безопасности**

**МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ СЕМИНАР ПО ИНФОРМАЦИОННО-  
АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЕ С ОТКРЫТЫМИ ИСТОЧНИКАМИ  
ИНФОРМАЦИИ**

**Рабочая программа дисциплины**

**Направление подготовки: 41.04.05 Международные отношения**

**Направленность (профиль): «Анализ и экспертное комментирование  
международных процессов»**

Уровень высшего образования – магистратура

Форма обучения – очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

**Методологический семинар по информационно-аналитической работе с открытыми источниками информации**

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

кандидат филологических наук, доцент,

И.Ю. Бережанская

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры международной безопасности

№ 4 от 12.12.2024

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### **2. Структура дисциплины**

### **3. Содержание дисциплины**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

## **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – приобретение комплекса знаний в области информационных технологий, освоение заданных дисциплинарных компетенций в области применения методов информационно-аналитической поддержки принятия решений, основ разработки и эксплуатации информационно-аналитических систем.

#### **Задачи дисциплины:**

- ознакомить учащихся с методами сбора, интерпретации, обработки и утилизации информации.
- изучить содержание и структуру аналитического мышления как средства для решения современных проблем в условиях развития информационно-аналитического рынка.
- научить конкретным методам информационно-аналитической работы.
- выработать у студентов самостоятельные подходы к организации и проведению информационно-аналитической работы.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
ПК-1. Способен самостоятельно разрабатывать и оформлять аналитические материалы	ПК-1.1. Дает комплексную оценку международно-политическим процессам, делая обоснованные выводы.	Знать: методику комплексной оценки международно-политическим процессам и подготовки экспертно-аналитических материалов. Уметь: разрабатывать и составлять прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов, готовить экспертно-аналитические материалы по проблематике международного взаимодействия и внешней политики России и зарубежных стран. Владеть: способностью разрабатывать корпоративные стратегии развития в областях профессиональной компетентности с применением навыков международно-политического анализа.
	ПК-1.2. Разрабатывает прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу.	Знать: предмет, понятия, методы информационно-аналитической работы Уметь: использовать в практической работе инструментарий информационно-аналитической работы Владеть: полноценно свойствами и характеристиками информации, навыками умело находить информацию в различных источниках, выделять в ней главное и

		второстепенное, упорядочивать, систематизировать и структурировать данные и знания; находить адекватные средства для решения современных проблем, интерпретировать и анализировать полученные результаты, предвидеть последствия принимаемых решений.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Методологический семинар по информационно-аналитической работе с открытыми источниками информации*» относится к базовой части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Региональные подсистемы международных отношений в XXI веке», «Организация и управление информационными проектами», «Методология исследовательской деятельности и академическая культура».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Межкультурное взаимодействие», «Теория дипломатии и современные дипломатические отношения», «Негосударственные участники мировой политики», «Методология исследования истории международных отношений», «Отечественные и зарубежные архивы по истории международных отношений», прохождения производственной, научно-исследовательской и преддипломной практик.

## 2. Структура дисциплины

### *Структура дисциплины для очной формы обучения*

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.,

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	10
1	Семинары	20
Всего:		30

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 78 ак.ч.

### *Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения*

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.,

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	8
1	Семинары	16
Всего:		24

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 ак.ч., контроля 18 академических часов.

### 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
	Раздел 1. Предмет и задачи курса	Субъект познания. Новость как событие. Специфические приемы подачи сообщения. Анализ распределения акцентов в сообщении. Аналитическое мышление. Характеристика современного информационно-аналитического рынка
	Раздел 2. Содержание информационной и аналитической работы	Информационная работа: понятия, средства, формы. Качество информации, ее накопление, хранение и обработка. Выдача информации, документирование. Аналитическая работа: содержание, цель исследования, средства, формы и технология, методика исследования. Анализ собранных материалов в соответствии с целями и задачами исследования
	Раздел 3. Основные этапы информационно-аналитической работы	Общее знакомство с проблемой. Определение используемых терминов и понятий. Сбор фактов и их истолкование. Построение гипотезы. Выводы и изложение
	Раздел 4. Методы информационно-аналитической работы	Аналогия как метод. От известного к неизвестному. Процентный метод. Характерный пример. Проверка по аналогии. Изучение отдельных случаев как метод информационно-аналитической работы
	Раздел 5. Работа с источниками информации	Планирование работы. Способы работы. Запись планов. Поиск информации. Документальные источники информации. Организация справочно-информационной деятельности. Органы научно-технической информации. Каталоги и картотеки
	Раздел 6. Изучение документальных источников	Источники документации. Официальные и частные документы. Публичные архивы. Парламентские и административные архивы. Статистика. Печать. Реклама. Биографические справочники. Частные архивы. Личные документы и документы другого рода (рисунки, магнитофонные записи, различные предметы, фотографии, фильмы и т.д.)
	Раздел 7. Техника изучения документов	Исторический, литературный, психологический, юридический, социологический, лингвистический методы. Контентный анализ. Структурный анализ. Фиксирование информации. Основные, простые, сложные тезисы. Тезисы-цитаты. Плановый, текстуальный, свободный, тематический конспекты. Рефераты
	Раздел 8. Способы оценки информации	Источники информации. Технические средства передачи и обработки информации. Принципы оценки и анализа информации

#### 4. Образовательные технологии

Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине применяются такие образовательные технологии как интерактивные лекции, проблемное обучение. Для проведения занятий семинарского типа используются групповые дискуссии, анализ ситуаций и решений кейсов.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

##### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	50 баллов
- письменная работа	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация		40 баллов
Ответ на контрольные вопросы		
<b>Итого за семестр</b>		<b>100 баллов</b>
Экзамен		

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	отлично	A
83 – 94		B
68 – 82	хорошо	C
56 – 67		D
50 – 55	удовлетворительно	E
20 – 49		FX
0 – 19	неудовлетворительно	F

##### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Контрольные вопросы для итоговой аттестации экзамен

ПК-1.1, ПК- 1.2

1. Документирование информации как способ ее сохранения и передачи во времени и пространстве.
2. Информационные процессы: создание, сбор, хранение, поиск, преобразование информации.
3. Информационно-документационное обслуживание.
4. Понятия «информация», «информационно-аналитическая работа» в сфере управления, информационно-аналитическая работа (ИАР) с документами.
5. Содержание и задачи информационно-аналитической работы (ИАР).
6. Методы обработки информации, применяемые в управлении предприятием.
7. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности и работы службы безопасности.
8. Документирование информации как способ ее сохранения и передачи во времени и пространстве.
9. Информационные процессы: создание, сбор, хранение, поиск, преобразование информации.
10. Правовое регулирование информационной сферы в РФ.
11. Понятие, объект, субъект информационно-аналитической работы.
12. Принципы информационно-аналитической работы.
13. Направления ИАР информационно-аналитической работы по обеспечению безопасности фирмы.
14. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности.
15. Средства аналитической работы, приводящих к достижению целей и задач исследования. Технология аналитической работы.
16. Источники поступления информации в информационно-аналитической работе.
17. Источники и работа с ними.
18. Критерии информационного материала.
19. Понятие об информационной работе.
20. Содержание информационной работы.
21. Цели и задачи информационной работы.
22. Планирование информационно-аналитической работы.
23. Понятие аналитической работы.
24. Предмет, формы аналитической работы.

## 25. Этапы и процесс АР.

### Критерии оценки ответа

*оценка «отлично»* (35-40 баллов) выставляется студенту, если он дал исчерпывающие ответы на задания; ответы хорошо и логично структурированы, изложены хорошим научным языком, грамотно;

*оценка «хорошо»* (25-35 баллов) выставляется в том случае, если даны довольно полные ответы на задания, но допущены неточности, есть отдельные ошибки; нарушена структура ответа;

*оценка «удовлетворительно»* (10-25 баллов) ставится, если ответы на задания неполные, есть ошибки; написано небрежно, нет хорошей структуры ответа;

*оценка «неудовлетворительно»* (1-10 баллов) ставится в том случае, если либо фактически не выполнены задания, либо нет демонстрации общей эрудиции и знаний лекционного материала.

**Максимум – 40 баллов**

### Примерные вопросы для опроса на семинаре

ПК-1.1; ПК- 1.2

1. Содержание информационной работы.
2. Содержание аналитической работы.
3. Основные этапы информационно-аналитической работы.
4. Аналогия как метод.
5. Работа с источниками информации.
6. Организация справочно-информационной деятельности.
7. Методы изучения документальных источников.
8. Фиксирование информации.
9. Техника изучения документов.
10. Контентный анализ.
11. Способы оценки информации.
12. Главные носители перспективных материалов.
13. Технические средства передачи и обработки информации.
14. Примерное положение об информационно-аналитической структуре.
15. Планирование информационно-аналитической работы.
16. Понятие аналитической работы.
17. Предмет, формы аналитической работы.
18. Этапы и процесс АР.

### Критерии оценки опроса

*оценка «неудовлетворительно»* (0-2 балла) ставится в том случае, если знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;

*оценка «удовлетворительно»* (3 балла) выставляется, если материал освоен частично, допущено не более двух-трех недочетов;

*оценка «хорошо»* (4 балла) выставляется в том случае, если материал освоен почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;

*оценка «отлично»* (5 баллов) выставляется студенту, если материал освоен полностью, ответ построен по собственному плану.

Баллы суммируются

**Максимум – 50 баллов**

### Темы для письменной работ (реферат)

1. Содержание и задачи информационно-аналитической работы (ИАР).
2. Методы обработки информации, применяемые в управлении предприятием.
3. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности и работы службы безопасности.
4. Документирование информации как способ ее сохранения и передачи во времени и пространстве.
5. Информационные процессы: создание, сбор, хранение, поиск, преобразование информации.
6. Правовое регулирование информационной сферы в РФ.
7. Понятие, объект, субъект информационно-аналитической работы.
8. Принципы информационно-аналитической работы.
9. Направления ИАР информационно-аналитической работы по обеспечению безопасности фирмы.
10. Вопросы организации информационно-аналитической деятельности.
11. Средства аналитической работы, приводящих к достижению целей и задач исследования. Технология аналитической работы.
12. Источники поступления информации в информационно-аналитической работе.
13. Источники и работа с ними.
14. Критерии информационного материала.
15. Понятие об информационной работе.
16. Содержание информационной работы.
17. Цели и задачи информационной работы.
18. Планирование информационно-аналитической работы.
19. Понятие аналитической работы.
20. Предмет, формы аналитической работы.

#### Критерии оценки письменной работы (реферат)

*оценка «отлично» (8-10 баллов)* выставляется студенту, если он дал исчерпывающие ответы на задания; текст хорошо и логично структурирован, написан хорошим научным языком, грамотно;

*оценка «хорошо» (6-7) баллов)* выставляется в том случае, если даны довольно полные ответы на задания, но допущены неточности, есть отдельные ошибки; нарушена структура текста;

*оценка «удовлетворительно» (3-5 баллов)* ставится, если ответы на задания неполные, есть ошибки; написано небрежно, нет хорошей структуры текста;

*оценка «неудовлетворительно» (0-2) баллов)* ставится в том случае, если либо фактически не выполнены задания, либо нет демонстрации общей эрудиции и знаний лекционного материала.

**Максимум – 10 баллов**

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Список источников

Основные источники

Федеральный закон № 149-ФЗ от 27.07.2006 (включая изменения и дополнения) «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

Федеральный закон № 125-ФЗ от 22.10.2004 (включая изменения и дополнения) «Об архивном деле в Российской Федерации».

Федеральный закон № 152-ФЗ от 27.07.2006 (включая изменения и дополнения) «О персональных данных».

### Основная литература:

#### Учебная

1. Демидов, В. В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях : учеб. пособие / В.В. Демидов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 369 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5cc018931f8562.66595293](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc018931f8562.66595293). - ISBN 978-5-16-107858-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015782>
2. Зобнин А.В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: Учебное пособие. М., 2011. <https://new.znanium.com/read?id=206887>
3. Демидов В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: Учебное пособие. М., 2020. <https://new.znanium.com/catalog/document?id=347712>
4. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 142 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06262-5. — URL : <https://urait.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-gosudarstvennom-i-municipalnom-upravlenii-441844>
5. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03600-8. — URL : <https://urait.ru/book/organizacionnoe-i-pravovoe-obespechenie-informacionnoy-bezopasnosti-432966>
6. Системная история международных отношений. Опять разделенный мир. 1980—2018 : учебное пособие для вузов / А. Д. Богатуров [и др.] ; под редакцией А. Д. Богатурова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11604-5. — URL : <https://urait.ru/book/sistemnaya-istoriya-mezhdunarodnyh-otnosheniy-opyat-razdelennyj-mir-1980-2018-445703>

#### **Дополнительная литература:**

1. Ачкасов, В. А. Мировая политика и международные отношения : учебник для вузов / В. А. Ачкасов, С. А. Ланцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10418-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/450149>
2. Богатуров А.Д. Международно-политический анализ М. 2018. <https://book2.org/book/3640379/496b94>
3. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — URL : <https://urait.ru/book/sovremennyu-mediatekst-osobennosti-sozdaniya-i-funkcionirovaniya-445761>
4. Желтов, В. В. Геополитика: история и теория: Учебное пособие / В.В. Желтов, М.В. Желтов. - М.: Вузовский учебник, 2018. - 445 с. - ISBN 978-5-9558-0373-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/898778> (дата обращения: 29.08.2020)
5. Ивонина, О. И. Теория международных отношений : учебник для вузов / О. И. Ивонина, Ю. П. Ивонин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00328-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/451491>
6. Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов / под общей редакцией В. А. Семенова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12707-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/448146>
7. Касьянов, В. В. Социология массовой коммуникации: В. В. Касьянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр. Академический

- курс). — ISBN 978-5-534-09602-6. — URL : <https://urait.ru/book/sociologiya-massovoy-kommunikacii-438740>
8. Тебекин А.В. Тенденции и перспективы развития методологии политологического анализа международных отношений, глобальных и региональных систем / [Журнал политических исследований, 2018, № 3]. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005737> (дата обращения: 29.08.2020)
  9. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12259-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/449219>.

## **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

[www.pircenter.ru](http://www.pircenter.ru)

[mpogazprom.ru/deyatelnost/infowork](http://mpogazprom.ru/deyatelnost/infowork)

<http://www.sapa.sib.ru/kafedra/Polit/UTCHP.pdf>

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)

ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: компьютерный класс с возможностью презентации в системе «Power Point» с лицензионным программным обеспечением с доступом в Интернет.

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Master Collection
4. AutoCAD
5. Archicad
6. SPSS Statistics
7. ОС «Альт Образование»
8. Visual Studio
9. Adobe Creative Cloud

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1. Планы семинарских занятий**

#### **Семинарское занятие № 1. Предмет и задачи курса.**

*Обсуждаемые вопросы:*

Что есть информационно-аналитическая работа?

На чем должен сосредоточить внимание аналитик при рассмотрении новостей?

Охарактеризуйте современный информационно-аналитический рынок.

#### **Семинарское занятие № 2. Содержание информационной и аналитической работы.**

*Обсуждаемые вопросы:*

Содержание информационной работы.

Содержание аналитической работы.

В чем состоит анализ собранных материалов?

#### **Семинарское занятие № 3. Основные этапы информационно-аналитической работы.**

*Обсуждаемые вопросы:*

Каковы основные этапы информационно-аналитической работы?

Чем обусловлено появление на рынке в последние годы информационно-аналитического бизнеса в качестве полноценного сектора?

Что понимается под словом «аналитик»?

#### **Семинарское занятие № 4. Методы информационно-аналитической работы.**

*Обсуждаемые вопросы:*

Аналогия как метод (от известного к известному, процентный метод, характерный пример).

От известного к неизвестному.

Процентный метод.

Характерный пример.

Проверка по аналогии.

#### **Семинарское занятие № 5. Работа с источниками информации.**

*Обсуждаемые вопросы:*

Работа с источниками (планирование, способы работы, документальные источники информации).

Организация справочно-информационной деятельности.

#### **Семинарское занятие № 6. Изучение документальных источников.**

*Обсуждаемые вопросы:*

Методы изучения документальных источников.

Фиксирование информации (тезисы, тезисы-цитаты, план-черновик, конспекты, рефераты).

### **Семинарское занятие № 7. Техника изучения документов.**

#### **Обсуждаемые вопросы:**

Техника изучения документов.

Исторический, литературный, психологический, юридический, социологический, лингвистический методы).

Контентный анализ.

### **Семинарское занятие № 8. Способы оценки информации.**

#### **Обсуждаемые вопросы:**

Способы оценки информации.

Главные носители перспективных материалов.

Технические средства передачи и обработки информации.

Примерное положение об информационно-аналитической структуре.

#### 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

- письменные работы выполняются в часы, отведенные для самостоятельных занятий,
- студенты, не написавшие письменные работы, выполняют их в установленное преподавателем сроки по заданию преподавателя,
- письменные работы должны раскрывать заданные преподавателем темы, базируясь на литературе, приведенной в РПД.

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Цель дисциплины* – приобретение комплекса знаний в области информационных технологий, освоение заданных дисциплинарных компетенций в области применения методов информационно-аналитической поддержки принятия решений, основ разработки и эксплуатации информационно-аналитических систем.

*Задачи дисциплины:*

- ознакомить учащихся с методами сбора, интерпретации, обработки и утилизации информации.

- изучить содержание и структуру аналитического мышления как средства для решения современных проблем в условиях развития информационно-аналитического рынка.

- научить конкретным методам информационно-аналитической работы.

- выработать у студентов самостоятельные подходы к организации и проведению информационно-аналитической работы.

Дисциплина направлена на формирование следующих **компетенций:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

**Знать:** предмет, понятия, методы информационно-аналитической работы, методику комплексной оценки международно-политическим процессам и подготовки экспертно-аналитических материалов.

**Уметь:** разрабатывать и составлять прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов, готовить экспертно-аналитические материалы по проблематике международного взаимодействия и внешней политики России и зарубежных стран. использовать в практической работе инструментарий информационно-аналитической работы.

**Владеть:** полноценно свойствами и характеристиками информации, навыками умело находить информацию в различных источниках, выделять в ней главное и второстепенное, упорядочивать, систематизировать и структурировать данные и знания; находить адекватные средства для решения современных проблем, интерпретировать и анализировать полученные результаты, предвидеть последствия принимаемых решений.